

# Jogi doktrína

8. előadás

Működési szövegek

2. A jogalkalmazási szöveg



# Áttekintés

## Működési szövegek:

### *A jogalkotás során keletkező szövegek*

Jogalkotási koncepció – Jogszabály-tervezet – Parlamenti jegyzőkönyv – Indokolás

### *A jogalkalmazás során keletkező szövegek*

A felek által készített dokumentumok

A hatóság (bíróság) által készített dokumentumok

### *A jogkövetés során keletkező szövegek*

Szabályozó szövegek

Jogügyletek

Jognyilatkozatok



# A jogalkalmazási szövegek

- Felek által létrehozott szövegek
  - Eljárást kezdő (kérelem, feljelentés, keresetlevél)
  - Eljárás során születő (indítvány, panasz, fellebbezés)
- A jogalkalmazó szervek által létrehozott szövegek
  - Eljárást kezdő (határozat, vádirat)
  - Eljárás során születő (határozat, végzés, intézkedés, jegyzőkönyv)
  - Eljárást lezáró (határozat, ítélet)

# Felek kezdő iratai 1.

**Keresetlevél:** 2016. évi CXXX. tv. a polgári perrendtartásról 170. §

- (1) A keresetlevél bevezető részében fel kell tüntetni:  
az eljáró bíróságot; a felek adatait; a felek képviselőit
- (2) A keresetlevél érdemi részében fel kell tüntetni:  
kereseti kérelmet; jogalapot; a jogot és a kérelmet megalapozó tényeket; a jog, a tény és a kérelem összefüggését megalapozó érvelést; a rendelkezésre álló bizonyítékokat és indítványokat
- (3) A keresetlevél záró részében fel kell tüntetni:  
a pertárgy értékét; a bíróság hatáskörét és illetékességét megalapozó tényeket és jogszbályhelyeket; az illetékfizetési kötelezettség alapjául szolgáló tényeket és jogszbályhelyeket; a jogképességet megalapozó tényeket és jogszbályhelyeket; ezek bizonyítékait

# Felek kezdő iratai 2.

**Feljelentés:** 2017. évi XC. törvény a büntetőeljárásról

376. § (1)

- Közvéden üldözendő bűncselekmény miatt bárki tehet feljelentést.

377. § (1)

- Feljelentést az ügyészségnél vagy a nyomozó hatóságnál lehet tenni. A feljelentést más hatóság és a bíróság is köteles fogadni, és azt a nyomozó hatóságnak, illetve a 30. § esetén az ügyészségnek megküldeni.

A felek irataira általában jellemző:

- Sokkal kevesebb formáságnak kell megfelelniük
- Néhány fontos iratfajtát akár sajtupapíron is be lehet adni

# Felek iratai az eljárás során

- Sokféle nevük lehet
  - elnevezések: nyilatkozat, indítvány
- Néhány speciális fajta
  - keresetmódosítás,  
bizonyítási indítvány,  
vád- és védőbeszéd, felszólalás
- Jogorvoslati formák
  - fellebbezés, panasz



# Jogalkalmazás iratai: 1. kezdő

- Mindegyiknek alapformája a határozat
- Kezdő: nyomozást elrendelő határozat, vádirat
- Mindig pontosan be kell tartásuk a formaságokat

Pl. vádirat kellékei – Be. 422. § (1) – (4)

a) személyi adatok,

b) cselekmény leírása,

c) Jogi minősítés,

d) büntetési indítvány,

bizonyítékok és bizonyítási indítványok,

hatáskör +illetékesség,

Kényszerintézkedés indítványozása ...

# Jogalkalmazás iratai: 2. jegyzőkönyv

- Valamilyen tény, vagy esemény rögzítésére szolgál.
- A jegyzőkönyv igazolási eszközként szolgál, és végső célja, hogy az ítélőhatalhoz segítséget nyújtson.
- A jegyzőkönyvnek nem csupán az elhangzó információkat, hanem az eljárási szabályok megtartását, azaz a törvényben meghatározott előírások, garanciák érvényesülését is rögzítenie kell.



# Jogalkalmazás iratai: 3. határozat

## Fajtái:

- Határozat
- Végzés
- Ítélet

## Részei:

- **Fejléc:** felek és az ügy adatai
- **Rendelkező rész:** érdemi döntés
- **Indokolás:** a döntés igazolása →  
ténykérdések: ténytörténet, bizonyítékok  
jogkérdések: az alkalmazott jogszabályok

