

Szakmai gyakorlat joghallgatók számára
az Országgyűlés Hivatalának Törvényhozási Igazgatóságán
2019

PROGRAM

Az Országgyűlés Hivatalának Törvényhozási Igazgatósága – a jövődő alkotmányjogász-, illetve a köz szolgálatában tevékenykedő generációkért érzett felelőssége jegyében, valamint az Országgyűlés és Hivatala szervezetének, működésének, a törvényalkotási eljárásnak, illetve az azt segítő új informatikai fejlesztéseknek minél szélesebb körű megismertetése érdekében – kiemelt feladatának tekinti a jogi egyetemeken alkotmányjogi érdeklődéssel rendelkező hallgatói számára a gyakorlati ismeretek átadását.

Az előző évekhez hasonlóan ezért a 2019. tavaszi félévben is lehetőséget biztosítunk az alkotmányjog, és ezen belül is elsősorban az Országgyűlés munkája iránt érdeklődő jogi egyetemi hallgatók számára, szakmai gyakorlat végzésére.

A minimum három-, maximum hathetes szakmai programra 2019 februárjától várjuk a hallgatókat. Évente legfeljebb 10-15 főt, de egyidejűleg havonta maximum 3-4 főt tudunk fogadni.

A kiválasztott pályázókkal – díjazás nélküli – hallgatói megállapodást kötünk, amely alapján a hallgató vállalja a szakmai gyakorlat helyén (Országház, Budapest V. ker., Kossuth tér 1-3., illetve Országgyűlés Irodaháza, Budapest V. ker., Széchenyi rakpart 19.) tényleges részvételét a gyakorlati időszak alatt, hétfőtől csütörtökig 8:00 és 16:30 között, pénteken 8:00 és 14:00 óra között. (Egyetemi halaszthatatlan elfoglaltság miatt igazolt hiányzást elfogadunk.)

A program keretében a hallgatók az első napon bevezető előadáson vesznek részt, ahol megismerkednek az Országgyűlés Hivatalának szervezetével, a Törvényhozási Igazgatóság szervezeti egységeivel, azok munkájával, majd a törvényhozási eljárás főbb elemeinek ismertetésére kerül sor. Ezt követően a programban részt vevők – a Gyorsíró Iroda kivételével – végigjárják a Törvényhozási Igazgatóság egyes szervezeti egységeit, így a Kodifikációs Főosztályt, a Bizottsági Főosztályt, a Szervezési Főosztályt, a Tájékoztatási és Iromány-nyilvántartó Irodát, valamint a Jegyzői Irodát, ahol a közvetlen munkába való bekapcsolódásra is lehetőség nyílik. A hallgatók tevékenységét minden szervezeti egység részéről szakmai mentor segíti. A mentorálással megbízott munkatárs, valamint a program koordinátora folyamatos konzultációs lehetőséget is biztosít a hallgatók számára.

A szakmai gyakorlaton részt vevők betekinhetnek az Országgyűlés plenáris, házbizottsági és bizottsági üléseinek munkájába, továbbá a gyakorlatorientáltság jegyében rendszeresen kapnak feladatokat. A program végeztével beszámolókat készítenek (legalább három oldal terjedelemben), amelyben összegzik a szakmai gyakorlat során szerzett tapasztalataikat, és bemutatják a gyakorlati idő alatt végzett saját tevékenységüket. A beszámoló elkészítése a szakmai gyakorlat teljesítésének alapfeltétele.

A kötelezően elszámolható szakmai gyakorlat végén kiállítjuk az egyetem részére szükséges igazolást a szakmai gyakorlat letöltéséről, valamint külön is értékeljük

írásban a hallgatók itt végzett tevékenységét, amely értékelést (referenciaigazolást) a rendelkezésükre is bocsátunk.

RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. legalább 6 lezárt félév,
2. alkotmányjogi érdeklődés, amelyet igazolni kell, az alább felsoroltak valamelyikével:
 - a) ebben a témakörben írt évfolyamdolgozat (témamegjelölés és eredmény);
 - b) ezen a területen végzett plusztevékenység (publikáció, tudományos diákköri konferencián való részvétel, demonstrátori tevékenység, tanulmányi versenyen való részvétel stb.);
3. alkotmányjogi tanszéki oktatói ajánlás,
4. az utolsó három félévben elért legalább 4-es tanulmányi átlag,
5. a megkötendő hallgatói megállapodásban foglaltak elfogadása.

JELENTKEZÉSI HATÁRIDŐ: 2019. február 1.

Figyelemmel a korlátozott számra, a feltételeknek megfelelő hallgatókat a jelentkezés sorrendjében, illetve egyeztetett időpontban fogadjuk.

JELENTKEZÉS MÓDJA: a szakmaigyakorlat@parlament.hu e-mail-címre, az alábbi tartalmú pályázati anyag megküldésével:

1. önéletrajz,
2. motivációs levél,
3. legalább 6 lezárt félév igazolása,
4. az utolsó három félévben elért tanulmányi átlag igazolása,
5. alkotmányjogi érdeklődés igazolása,
6. alkotmányjogi tanszéki oktatói ajánlás,
7. a pályázathoz csatolt adatkezelési tájékoztató megismeréséről és az adatkezeléshez történő hozzájárulásról szóló nyilatkozat.

A KIVÁLASZTÁS FOLYAMATA:

1. a beérkezett jelentkezéseket bírálóbizottság fogja elbírálni;
2. amennyiben a meghirdetett helyre több jelentkező van, a kiválasztás során az előzetes írásbeli teszt lehetőségét fenntartjuk.

AZ ALKALMAS JELÖLTEK KIÉRTESÍTÉSE: 2019. február közepe

A programmal kapcsolatban érdeklődni a következő elérhetőségen lehet: dr. Szabó Tímea, 441-4231, szakmaigyakorlat@parlament.hu

Budapest, 2018. november 29.

Függelék

Adatkezelési tájékoztató

az Országgyűlés Hivatala által joghallgatók részére meghirdetett szakmai gyakorlattal összefüggésben végzett adatkezelésről

Az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) ezúton tájékoztatja a joghallgató pályázókat (a továbbiakban: érintettek) a részükre meghirdetett szakmai gyakorlattal (a továbbiakban: pályázat) összefüggésben kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett gyakorlatáról, a személyes adatok védelme érdekében tett intézkedéseiről, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről. Jelen adatkezelési tájékoztató az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek történő megfelelés céljából készült.

1. Az adatkezelő

A pályázat során megadott személyes adatok kezelője a Hivatal (postai cím:, 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3., +36-1-441-4000, +36-1-441-5000, az adatkezelést végző szervezeti egység a Törvényhozási Igazgatóság, szakmaigyakorlat@parlament.hu).

2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei

dr. Csordás Dóra (+36-1-441-6471, adatvedelem@parlament.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja, célja a kezelt adatok forrása

	Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés célja
A pályázat benyújtása, a pályázaton történő részvétel vonatkozásában	A megadott adatok kezelésére a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett – előzetes tájékoztatását követő – hozzájárulása alapján kerül sor.	Az adatok kezelésének célja a pályázat értékelése, elbírálása, illetve ennek során a pályázó azonosítása, a pályázóval való kapcsolattartás, az elbírálás lezárását követő értesítés.
A sikeres pályázóval kötött hallgatói megállapodás vonatkozásában	A megadott adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés, hallgatói megállapodás megkötéséhez szükséges.	Az adatok kezelésének célja hallgatói megállapodás megkötése a sikeres pályázóval, a hallgatói jogviszony fennállásának igazolása, a szakmai gyakorlat letöltését követően a hallgatóról értékelés (referenciaigazolás) készítése, valamint – amennyiben szükséges – az egyetem felé a szakmai gyakorlat letöltését igazoló formanyomtatvány kitöltése.

A kezelt adatok közvetlenül az érintett személyektől származnak.

4. A kezelt adatok köre, az adatkezelés időtartama

	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama
A pályázat benyújtása, a pályázaton	A pályázati anyagban, önéletrajzban megadott személyes adatok.	A Hivatal az érintett által megadott személyes adatokat a pályázó értesítéséig

történő részvétel vonatkozásában		kezeli, majd ezt követően a kezelt személyes adatokat törli.
A sikeres pályázó- val kötött hallgatói megállapodás vonatkozásában	a) családi név és utónév, születési családi név és utónév b) születési hely és idő, c) fénykép d) anyja születési neve, e) állampolgársága és tartózkodási címe, f) lakcím, g) elérhetőség: telefonszám, e- mail cím, h) hallgatói jogviszony igazolása, i) tanulmányi átlag igazolása, j) hallgatói azonosító szám, k) felsőoktatási intézmény neve, tagozat megjelölése, l) publikációk, évfolyam- dolgozatok megjelölése, m) oktatói ajánlólevél, n) egyéb, a jelentkező által az önéletrajz keretében meg- adott személyes adatok	A Hivatal a sikeres pályázat esetén a hallgatói megállá- podásban kezelt személyes adatokat a szakmai gyakor- lat végeztét követően a Hivatal Iratkezelési Szabály- zatában foglalt kötelező megőrzési ideig kezeli, majd ezt követően a törli azokat.

5. Az adatokhoz történő hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

Az érintettek által megadott személyes adatok kezelésére kizárólag – feladatkörükben eljárva, feladataik ellátása érdekében – a Hivatalnak a pályázat elbírálásában, lebonyolításában közreműködő országgyűlési köztisztviselői jogosultak. Az adatok kezelése e-mailen, papíralapon, valamint számítógépen elmentve történik, olyan módon, hogy mind a papíralapú, mind az elektronikus iratokhoz kizárólag az erre feljogosított munkatársak férnek hozzá. A papíralapon tárolt személyes adatok őrzési helye a Hivatal 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3. szám alatti székhelye, védett létesítmény. Az elektronikus formában kezelt adatok vonatkozásában a Hivatal az Informatikai Biztonsági Szabályzatában foglalt megfelelő informatikai biztonsági intézkedésekkel gondoskodik a megadott személyes adatok védelméről, többek között a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás ellen. Az informatikai rendszer naplózza a beavatkozásokat. A Hivatal az általa kezelt személyes adatokat harmadik személynek nem továbbítja.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

a) Az érintett hozzáférési joga a kezelt személyes adataihoz:

Az érintett tájékoztatást kérhet a kezelt személyes adatairól, az adatok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

b) A kezelt személyes adatok helyesbítése:

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, amennyiben azok nem felelnek meg a valóságnak, pontatlanok vagy kiegészítésre szorulnak.

c) Az érintett joga a kezelt személyes adatok törléséhez:

A pályázat elbírálásának folyamán a pályázó személy bármikor kérheti, hogy a kezelt személyes adatai törlésre kerüljenek. Az adattörlési kérelem az adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonásának minősül, amelynek következtében az érintett személy kezelt személyes adatai törlésre kerülnek, vagyis a pályázatban való részvételtől is visszalép. A pályázat elbírálását követően a sikertelen pályázók adatai a 4. pont szerint az értesítést követően törlésre kerülnek. Sikeres pályázat esetén a szakmai gyakorlat végeztét követően a Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglalt kötelező megőrzési ideig – a pályázattal összefüggésben kezelt személyes adatok törlése nem kérhető, amennyiben az adatkezelés nem jogellenes.

d) Az érintett joga személyes adatai korlátozásához:

Amennyiben az érintett a kezelt személyes adatai pontosságát vitatja, ennek ellenőrzéséig az érintett személyes adatai – kérésére – korlátozásra kerülnek. Amennyiben az adatkezelésre a 4. alpontban előírt megőrzési határidő eltelt vagy az adatkezelés jogellenes, a kezelt személyes adatok törlésre kerülnek, azonban az érintett jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme céljából kérheti, hogy az adatainak törlése helyett azokat a Hivatal tovább tárolja. Erre vonatkozó igény írásban, postai úton megküldött kérelemmel terjeszthető elő az igény érvényesítésének, és a kért további tárolási időnek a megjelölésével.

e) Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az általa elektronikus úton rendelkezésre bocsátott pályázati anyagát/önéletrajzát a Hivatal az érintett részére megküldje, továbbá kérheti, hogy a Hivatal azt az érintett által megjelölt címzett részére továbbítsa.

Az a)-c) és e) pont szerinti kérelmet a szakmaigyakorlat@parlament.hu vagy az adatvedelem@parlament.hu elektronikus levélcímen, vagy postai úton a Törvényhozási Igazgatóság részére címezve a 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3. címen lehet előterjeszteni.

A kezelt személyes adatokról való tájékoztatást, a helyesbítést, a törlést (adatkezelésre vonatkozó hozzájárulás visszavonását), a korlátozást és az adathordozhatóságot a Hivatal a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül teljesíti, vagy amennyiben ez nem lehetséges, akkor annak akadályáról – az elutasítás ténybeli és jogi indokainak megjelölésével – értesíti az érintettet a jogorvoslati lehetőségekre vonatkozó tájékoztatóval együtt.

7. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén elsősorban a Hivatalhoz mint személyes adatainak kezelőjéhez fordulhat a jogsérelem orvoslása érdekében, illetve vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) vagy bírósághoz fordulhat.

A NAIH-nál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22./C, ugyfelszolgalat@naih.hu) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

Aki úgy véli, hogy a Hivatal adatkezelése következtében sérültek a jogai, bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A perre a Fővárosi Törvényszék (1055 Budapest, Markó u. 27.) az illetékes, azonban a per az azt kezdeményező személy választása szerint az ő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bíróság előtt is megindítható.

8. Nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről és az adatkezeléshez történő hozzájárulásról

Kijelentem, hogy a személyes adatok fogalma alá tartozó adataim Országgyűlés Hivatala általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárulok. A jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy a rendelkezésemre bocsátott adatkezelési tájékoztatót megismertem.

Kelt:

.....
Aláírás