

**MINTATANTERV**  
**(igazságügyi igazgatási alapszak)**

Ssz	tárgykód	Tárgy megnevezése	félév	Órasz.	Számon kérés	Kredit érték	Előtanulmányi kötelezettség
1.	AJJOE136IÜ1	Kommunikáció	1	8	b	3	
2.	AJALK131IÜ1	Alkotmányjog	1	14	k	4	
3.	AJJOE134IÜ1	Jogi alaptan I.	1	14	k	2	
4.	GTÜSE131EIÜ	Statisztika	1	14	k	3	
5.	AJKOI134IÜ1	Jogi informatika	1	14	k	3	
6.	MESZK131IÜ1	Számítástechnika gyakorlat	1	8	gy	4	
7.	AJJOT138IÜ1	Modern magyar igazságszol. és közigazg.történet alapjai	1	14	k	6	
8.		Szabadon választható tárgy I	1	4	b	2	
9.	AJJOE137IÜ2	Politikai szociológia	2	8	b	3	
10.	BTSZT131IÜ2	Szociológia	2	10	b	3	
11.	AJJOE134IÜ2	Jogi alaptan II.	2	14	k	2	
12.	AJKOI131IÜ2	Közigazgatási jog I.	2	14	k	3	Alkotmányjog AJALK131IÜ1
13.	AJPOE131IÜ2	Bírósági szervezet és igazgatás	2	10	k	5	A modern magyar ig.szolg.és közig. tört.alap. AJJOT138IÜ1
14.	AJBUE132IÜ2	Ügyészségi szervezet és igazgatás	2	10	k	5	A modern magyar ig.szolg. és közig.tört.alap. AJJOT138IÜ1
15.	AJPEN131IÜ2	Pénzügyi jog I.	2	10	k	3	
16.	GTÜSE131GIÜ	Statisztika gyakorlat	2	10	gy	3	
17.		Szabadon választható tárgy II.	2	4	b	2	
18.	AJPJT131IÜ3	Polgári jog I.	3	14	k	2	Jogi alaptan II. AJJOE134IÜ2
19.	AJEUN131IÜ3	Európajog	3	14	k	2	
20.	AJKOI131IÜ3	Közigazgatási jog II	3	14	k	3	Közigazgatási jog I. AJKOI131IÜ2
21.	AJPEN131IÜ3	Pénzügyi jog II.	3	10	k	3	Pénzügyi jog I. AJPEN131IÜ2
22.	GTGKG131AJL	Közgazdaságtan	3	10	k	4	
23.	AJPOE133IÜ3	Polgári eljárásjog I.	3	14	k	6	Jogi alaptan II. AJJOE131IÜ2
24.	AJBUE131IÜ3	Büntető eljárásjog I.	3	14	k	6	Jogi alaptan II. AJJOE131IÜ2
25.	AJBUE132IÜ3	Büntető ügyviteli gyakorlat	3	5	gy	4	Büntető eljárásjog I. (e) AJBUE131IÜ3
26.		Szabadon választható tárgy III.	3	4	b	2	
27.	AJPJT131IÜ4	Polgári jog II.	4	18	k	2	Polgári jog I. AJPJT131IÜ3
28.	AJBKR131IÜ4	Büntetőjog I.	4	18	k	2	
29.	AJPOE133IÜ4	Polgári eljárásjog II.	4	18	k	7	Polgári

							eljárásjog I. AJPOE133IÜ3
30.	AJBUE131IÜ4	Büntető eljárásjog II.	4	18	k	7	Büntető eljárásjog I. AJBUE131IÜ3
31.	AJBUE133IÜ4	Büntető határozatok szerkesztése gyakorlat	4	7	gy	4	Büntető eljárásjog I. AJBUE131IÜ3
32.	AJKOI132IÜ4	Közigazgatási határozatok szerkesztése	4	7	gy	4	Közigazgatási jog II. AJKOI131IÜ3
33.		Szabadon választható tárgy IV-V.	4	2x4	2xb	2x2	
34.	AJBKR131IÜ5	Büntetőjog II.	5	14	k	2	Büntetőjog I. AJBKR131IÜ4
35.	AJPJT132IÜ5	Családjog	5	14	k	3	Polgári jog II. AJPJT131IÜ4
36.	AJKER131IÜ5	Céggjog	5	14	k	5	Polgári jog II. AJPJT131IÜ4
37.	AJAMU131IÜ5	Munkajog	5	14	k	6	Polgári jog II. AJPJT131IÜ4
38.	AJPOE133IÜ5	Polgári ügyviteli és határozatszerkesztési gyakorlat	5	10	k	7	Polgári eljárásjog I. AJPOE133IÜ3
39.	AJKER132IÜ5	Cégszerkesztési gyakorlat	5	5	gy	4	Polgári ügyviteli és hat.szerk.gyak (e) AJPOE133IÜ5 Céggjog (e) AJKER131IÜ5
40.	AJPJT134IÜ5	Ingatlan-nyilvántartás	5	10	b	3	
41.	AJPOE135IÜ5	Ügyvédi, közjegyzői jog	5	10	b	3	
42.	AJPOE134IÜ6	Bírószáki végrehajtás	6	10	b	3	Polgári jog II. AJPJT131IÜ4 Polgári eljárásjog II. AJPOE133IÜ4
43.	AJBUE134IÜ6	Büntetés-végrehajtási jog	6	10	b	3	Büntetőjog II. AJBKR131IÜ5 Büntető eljárásjog II. AJBUE131IÜ4
44.	AJKER131IÜ6	Csődjog	6	10	b	3	
45.		Szakedolgozat	6			20	
46.		Záróvizsga felkészítés	6	20		-	
47.		Szakmai gyakorlat	6			-	

A **MINTATANTERV** funkciója az, hogy segítséget nyújtson a hallgatónak az átlagos ütemű előrehaladást szolgáló ajánlott tantárgyfelvételhez. A jelen mintatantervben feltüntetett kötelező és kötelezően választható tárgyak minden félévben meghirdetésre kerülnek: a mintatanterv szerinti aktuális félévben órarendi órákkal, míg a mintatanterv szerinti nem aktuális félévben csupán vizsgázási lehetőséggel.

**Szakmai gyakorlat:** a hallgatóknak 40 órás ügyviteli szakmai gyakorlatot kell teljesíteni, legkorábban a Büntetőjog I. című tárgy aláírásának megszerzése után lehet teljesíteni.

**Szakedolgozat:** a záróvizsgára a tanszékek által meghirdetett témakörökből szakedolgozatot kell készíteni.

**Záróvizsga:**

A hallgató a Záróvizsga Bizottság előtt védi meg a szakedolgozatát és ezzel egyidejűleg záróvizsgát tesz a következő tárgyakból:

- Alkotmányjog
- Polgári jog
- Büntetőjog
- Bírósági szervezet és igazgatás
- Ügyészségi szervezet és igazgatás

A záróvizsga eredményét a záróvizsga tárgyaknak és a szakedolgozat érdemjegyének átlaga adja. Az oklevél minősítését pedig a záróvizsga eredménye valamint a szakmai törzsmodulok és a differenciált szakmai anyag – modulok tantárgyai átlagának számtani közepe adja.

**Szakmai törzsmodulok:**

- A modern magyar igazságszolgáltatás és közigazgatás történeti alapjai
- Közigazgatási jog I-II
- Bírósági szervezet és igazgatás
- Ügyészségi szervezet és igazgatás
- Pénzügyi jog I-II
- Közgazdaságtan
- Cégjog
- Munkajog
- Polgári eljárásjog I-II
- Büntető eljárásjog I-II
- Büntető ügyviteli gyakorlat
- Polgári ügyviteli és határozatszerkesztési gyakorlat
- Büntető határozatok szerkesztési gyakorlat
- Cégszerkesztési gyakorlat
- Közigazgatási határozatok szerkesztése

**Differenciált szakmai ismereti modul**

- Bírósági végrehajtás
- Büntetés-végrehajtási jog
- Ingatlan-nyilvántartás
- Ügyvédi és közjegyzői jog
- Csődjog

Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és szakképzettség:

- végzettségi szint: alappozit (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
- szakképzettség: igazságügyi szervező

Az alappozit megszerzéséhez szükséges kredit: 180.

**Nyelvi követelmény:** középfokú C típusú nyelvvizsga