



DÉKÁNI HIVATAL

MISKOLC EGYETEMVÁROS • H-3515, T: [36] 46 565 000, [36] 46 565 111

TELEFON: [46] 565 111/2006;1350;1353 m, [46] 565 171 FAX: [46] 367 933  
E-MAIL: jogdekan@uni-miskolc.hu, jogratkai@uni-miskolc.hu

## **Minőségfejlesztési terv 2012 -2013**

Az Állam- és Jogtudományi Kar 2008 évben elkészítette a Kari akkreditációs önértékelését , 2010 évben 2 évre szóló Minőségfejlesztési terv, majd 2008-2012 közötti időszakra Fejlesztési Konceptió került kidolgozásra.

2010-ben a Kar Szervezeti önértékelése is elkészült. Jelen Minőségfejlesztési Terv a kari Szervezeti Önértékelésen és a Fejlesztési Konceptió eredményein alapul.

Az önértékelés eredményeinek elemzése és a fejlesztési koncepció alapján fogalmazzuk meg jelen minőségfejlesztési tervünkben rövidtávra (2 évre) vonatkozó elképzeléseinket, súlyozottan megjelenítve a fejlesztendő területeket.

Előzmények:

Az Állam- és Jogtudományi Kar teljes körű értékelésére került sor 2005 évben. Az országban egyedülállóan nyerte el az Állam-és Jogtudományi kar és a Deák Ferenc Doktori Iskola a „Kiválósági Hely” címet.

A 2011-ig szóló Minőségfejlesztési terv 2 fő irányt emelt ki, egyrészt a végzett hallgatók követési rendszerére vonatkozó életpálya követési rendszer kidolgozását, másrészt az intézményi csatlakozást oktatás, kutatás terén.

### **Minőségfejlesztési területek, irányok:**

#### **1. Végzett hallgatók pályakövetési rendszere ( DPR.):**

A végzett hallgatók életpálya követési rendszerének kidolgozása megkezdődött, A cél a végzett hallgatóinkkal való kapcsolattartás, információk kérése az elhelyezkedésükről, életpálya követés, ennek érdekében felmérések végzése.

Megvalósítandó feladatok:

- Kidolgozásra került egyetemi szinten a Diplomás Pályakövető Rendszert és az ALUMNI rendszert, melyhez Karunk is csatlakozott

- A végzett hallgatók pályakövetésének érdekében adatlapok bekérése, adataik feldolgozása, nyomon követés folyamatos. Ez először 2009-ben végzett hallgatók esetében megtörtént, adataik bekérése és feldolgozása megtörtént. Jelenleg a 2011-ben és 2012-ben végzett hallgatók adatainak a bekérése van folyamatban.

- Számítógépes program kidolgozásával kívánjuk fenntartani a folyamatos kapcsolattartás lehetőségét. A kapcsolattartás keretében különösen nagy hangsúlyt kívánunk fektetni elhelyezkedési lehetőségeikre és tapasztalataira, továbbképzési és oktatási modellekre tett észrevételeikre.

- „Öreg Diák” mozgalom elősegítése, végzett hallgatóink részére bizonyos időközönként évfolyam találkozók szervezése lehetőségének megteremtése.

- Kari Karrier Tanácsadó Iroda létrehozása a HÖK bevonásával és Munkaerő kapcsolati Iroda létrehozása.

Ennek keretében a hallgatók egyes adatainak, mint pl. nyelvtudás számítógépes összeírása és nyilvántartása, a hallgatók munkahelyre történő kijelölésének elősegítése érdekében. A Munkaerő kapcsolati Irodában kompetencia fejlesztő tréningeken vehetnek részt a hallgatók. Jelenleg (2012.májusában) legalább 35 hallgató kompetencia felmérését végezzük el.

A Kari Karrier Tanácsadó Iroda összeköttetést jelentene a kar hallgatói, főleg a végzős hallgatók és a munkahelyek között. A hallgatókról adatbázis készülne – hallgatói hozzájárulással – a pályakövetés előkészítése érdekében.

- Olyan adatbázis kidolgozása, amely nyilvántartás az 1986-tól végzett valamennyi hallgatóra kiterjed.

A végzett hallgatók pályakövetésének intézményesítésével elérni kívánt hatás:

- képzési struktúra piaci igényeknek megfelelő korrekciója, különböző képzési formák szélesítése,
- szakirányú továbbképzési rendszer bővítése, esetleg új szakirányok kialakítása a piaci igényeknek megfelelően,
- beiskolázási, marketing tevékenység fejlesztése, a Ba. szakon végzettek Ma. szakra történő továbblépési alternatíváinak bővítése,
- szakmai gyakorlatok hatékonyságának növelése szélesebb piaci spektrum bővítésével.

Eredmények:

- Csatlakoztunk az Egyetem által beadott pályázathoz, ami a Diplomás Pályakövető Rendszer kialakítását célozza (TÁMOP 4.1.1.)
- Elkészült az az adatlap, melynek kiosztására a végzett hallgatók körében kerül sor. Az adatlap olyan adatvédelmi nyilatkozatot tartalmaz, mely feljogosítja Karunkat a volt hallgatóink pályakövetés céljából történő megkeresésére, adatok bekérésére. A Diplomás Pályakövető Rendszer számítógépes kiépítésével Karunk visszacsatolást kapna a munkaerőpiactól, s ez által segíthetné hallgatóink elhelyezkedését is.
- A kari szintű felmérések a motivációs vizsgálatok körében folyamatosan megtörténtek és megtörténnek. Ennek határidő tervezete elkészült, jelen beszámoló mellékletét képezi.
- A kari szintű felmérések a DPR A és DPR B tesztekre vonatkozóan folyamatosan megtörténtek és megtörténtek.

Határidő: A cél további megvalósítása folyamatos

Felelős: Dr. Erdős Éva Fejlesztési Dékán helyettes, minőségbiztosítási referensek: Dr. Csák Csilla, dr. Turkovics István, és Szilágyi Zsolt.

## **2. Intézményi csatlakozás oktatás, kutatás terén:**

A Minőségfejlesztési terv szerint vállaltuk az intézményi szintű mátrix kidolgozását a BA/BSC illetőleg az MA/MSC képzési palettán. Ezáltal karközi együttműködések fejlesztésére kerülne sor mindkét szinten, de különös tekintettel új mester szakok indítása a cél.

Eredmények:

- Közigazgatási Mesterképzés szak beindítása 2008/2009 tanévben, 2008 szeptemberében. Levelező tagozaton, államilag finanszírozott és költségtérítéses rendszerben.
- 2012-ben Közigazgatási Mesterképzési szak beindítása megtörténne nappali tagozaton is. (Felvételi jelentkezések megtörténtek)

- Igazgatásszervező alapszak beindítása 2009/2010. tanévben, 2009 szeptemberében. Igény szerint nappali és levelező tagozaton egyaránt.
- Munkaügyi és Társadalombiztosítási Alapszak nappali tagozaton való beindítása (2009. szeptemberétől),
- Folyamatban van a Munkaügyi és Társadalombiztosítási Mesterszak tantervének kidolgozása, szakindítása levelező tagozaton.( a szakindítási kérelem még nem készült el, MAB-hoz történő elküldése még nem történt meg.)
- További szakirányú továbbképzési szakok kerültek bevezetésre, bővítése ezen szakoknak folyamatos.
- Gazdasági Jogi Szakember Szakirányú továbbképzési Szak beindítása 2009/ 2010.tanév II. félévében megtörtént.
- Európai közigazgatási mesterképzési szak létesítése és indítása.( szak létesítése folyamatban van)

További céljaink, feladatok:

A Kar szakmai műhelyeinek kutatási tevékenységének fejlesztése Kari és intézményi szinten. Együttműködés karközi kutatásokban mind a társadalomtudományok, mind a természettudományok terén. Ennek érdekében interdiszciplináris kutatási projektek feltárása és kidolgozása szükséges.

Ennek érdekében közös már 2 Kutató Intézetet hoztunk létre, és egy kutató intézet alapítása folyamatban van: .

1. Természeti és Humán erőforrás Kutató Központ Felelős: Dr. Csák Csilla egyetemi docens, Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
2. . Jogi Tanácsadó Központ , Felelős: Dr. Barzó Tímea egyetemi docens. Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
3. Terv: Interdiszciplináris Társadalomtudományi Kutató Központ létrehozása a gazdaságtudományi karral közösen, Felelős: Dékán , határidő: 2012-2013.  
( még nem valósult meg.)

Fejleszteni kívánjuk a Kar nemzetközi kapcsolatait, közös kutatási projektek kidolgozását.

Eredmény: Az Állam- és Jogtudományi Kar három másik külföldi egyetemmel adott be közös európai uniós pályázatot Európai közigazgatási mester szakban E-learninges oktatási rendszer kidolgozására. Partnereink: „Versaillesi Egyetem Jogi Kara, Petru Maior Egyetem Közgazdasági és Jogi Kara, Marosvásárhely, Salento Egyetem Jogi Kara, Lecce.

Határidő: A pályázatot 2010-ben elnyertük, teljesítése folyamatos, a pályázat 2012. szeptember 30-án zárul. Felelős: Dr. Erdős Éva dékán helyettes

További céljaink, terv: Európai közigazgatási Mesterképzési szak létesítése és indítása ( nemzetközi képzés) A szak létesítése folyamatban van.

ERASMUS kapcsolatok további bővítése.

Eredmény: ERASMUS szerződéseinket bővítettük a szakmai gyakorlatokra vonatkozóan a Versaillesi Egyetemmel, A Petru Maior Egyetemmel, Salento Egyetemmel, Lecce.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Torma András dékán helyettes, Dr. Váradi Erika dékán helyettes.

### **3. Az újonnan beindított szakok tananyagfejlesztése**

A Közigazgatási Mesterképzési szak, a Munkaügyi és Társadalombiztosítási Igazgatási Alapszak, az Igazgatásszervezői Alapszak beindítását követően fokozatosan biztosítani kell ezen szakok helyben írt tananyaggal történő ellátását.

Ennek érdekében el kell érni, hogy minél több a fenti szakokon indított tantárgynak legyen saját írott szöveges és E-learninges tananyaga. Az E-learninges tananyag fejlesztésre a Karnak 2 elnyert pályázata is van: a TÁMOP 4.2.1. keretében 3 tananyag került megírásra E-learninges formában, valamint a TÁMOP 4.1.2.pályázat keretében E-learning tananyag írása megtörtént.

Határidő: a további e-learninges tananyagokra folyamatos

Felelős: Dr. Szabó Miklós dékán

### **4. Végzős hallgatók vélemény nyilvánítása, kurzusértékelések:**

A hallgatói elégedettségmérés, a véleménynyilvánítások folyamatos lekérdezése fontos feladatunk.

Eredmények, feladatok:

- a végzős hallgatók vélemény nyilvánítása, lekérdezése folyamatos. 2009-ben a Polgári Eljárásjogi Intézeti Tanszék, a Jogelméleti és Jogszociológiai Intézeti Tanszék, és 2010-ben a Pénzügyi Jogi Intézeti Tanszék, Jogtörténeti Intézeti Tanszék, valamint a Büntető Eljárás Intézeti Tanszék, 2011-ben és 2012-ben a Kereskedelmi Jogi, Polgári Jogi, Európai és Nemzetközi Magánjogi Tanszék, Közigazgatási Tanszék által oktatott tárgyak kurzusértékelésére kerül sor.

A hallgatói elégedettség mérés aktuális elemeinek rendszeres lekérdezése, értékelése és a tájékoztatás (kurzusértékelés) folyamatos.

További években folyamatosan szükséges a kérdőívek kitöltetése és feldolgozása az egyetemi rendszerhez és a Minőségbiztosítási Irodához kapcsolódóan.

- a kurzusértékelések rendszere átalakul, kötelezettségünk minden kurzust négyévenként egyszer értékelteni a hallgatókkal. Az értékelés az EVASYS rendszerben történik, a kérdőívek elkészültek, a kurzusok kijelölése folyamatosan történik. A tantárgyak kijelölése kari feladat, kérdőívek elkészítése kari feladat, a kérdőívek kitöltése elsősorban on-line formában történik a hallgatók által, kérdőívek feldolgozása a Minőségbiztosítási iroda segítségével az EVASYS rendszerben történik.

Feladat: Vélemények kari szintű kiértékelése, Értékelő Munkabizottság létrehozása:

Értékelő Munkabizottság tagjai: ( 2009-2012-ig Erdős Éva Kari Minőségügyi vezető és Turkovics István Kari minőségügyi referens, 2012-től: Erdős Éva, Turkovics István, Csák Csilla, 3 HÖK képviselő)

Határidő: A kurzusértékelés folyamatos. Határidő jelen beszámoló mellékletében

Felelős: Dr. Erdős Éva dékán helyettes, kari minőségügyi referensek, HÖK képviselői

### **5. Beiskolázási program fejlesztése:**

Fontos feladatunknak tartjuk a beiskolázási programunk végrehajtását, ennek érdekében a kari Beiskolázási Bizottság folyamatosan egész évre vonatkozóan kitűzi a célokat. A 2010-ben bevezetett új programok folyamatos feladatot jelentenek évről-évre. A beiskolázás célja a jogász hallgatók létszámának biztosítása, fenntartása, és az alapszakokon a nappali tagozatos keretszámok feltöltése.

Eredményeink és feladataink:

- Középiskolák, gimnáziumok személyes megkeresése, előadások tartása, a középiskolási diákokkal a személyes kapcsolat felvétele,
- Tanulmányi kiállításokon való megjelenés,
- reklám anyagok készíttetése, eljuttatása a potenciális helyekre, marketing, hirdetési tevékenység fejlesztése,
- középiskolai történelem és magyar szakos tanárokkal való találkozás egy „Munkavacsora” keretében, a tapasztalatok megosztása érdekében,
- Primus ösztöndíj megalapítása, 10 fő első éves hallgató számára, 5 hónapon keresztül összesen 100.000 Ft. összegben . Ezt az ösztöndíjat azok a középiskolai hallgatók kapják, akik első helyen jelölik meg Karunkat és a legjobb pontszámmal kerülnek be helyi középiskolákból.
- Középiskolásoknak két verseny is lebonyolításra került és évenkénti megrendezése további feladatunk. Az egyik: a „Miskolc Város Ifjú Szónoka” című szónokverseny, a másik: a „Miskolc Mock Trial” angol nyelvű perbeszédverseny.
- Virtuális 0. évfolyam rendszerének kidolgozása, tartalommal való feltöltése, ahol a potenciális hallgató jelölteknek nyújtunk információkat képzési rendszerünkről, egyes tárgyainkról.
- Tehetséggondozó Nyári Tábor megrendezése középiskolai diákok számára. A tábor célja az érdeklődő középiskolásokat megismertetni karunkkal, a karunkon folyó képzésekkel, feladatok megoldásával ösztönözni a őket a karunkra történő jelentkezésre.
- TÁMOP pályázatokban való részvétel

Határidő: A feladatok megvalósítása folyamatos.

Felelős: Dr. Szabó Miklós dékán, Dr. Erdős Éva dékán helyettes, Beiskolázási Bizottság tagjai.

## 6. Kari Szervezeti Önértékelés:

2010 évben elkészült a Kar legújabb Szervezeti Önértékelése. A Kari Szervezeti Önértékelés (2010) feltárta minőségbiztosítási szempontból a kar erősségeit és a javításra váró területeket (gyengeségeket). Új szervezeti önértékelésre 2012-ben kerül sor.

A Kari Szervezeti Önértékelés kapcsán a következő feladatokat kellett végrehajtani 2010-2011. évben:

### 1. Ellenőrizni kell, hogy a jogszabályok által előírt bizottságok működnek-e a Karon. Ennek kapcsán át kell tekinteni, hogy:

- a bizottságok rendelkeznek-e szabályzattal, ügyrenddel,
- személyi állományuk rendben van-e.

Célszerű a bizottságok összetételét úgy kialakítani, hogy az oktatók minél szélesebb körben vegyenek részt azok munkájában.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Szabó Miklós dékán, Dr. Erdős Éva dékán helyettes

### 2. A Humánpolitikai Terv és a Kari Minőségfejlesztési Terv összhangba hozatala.

Cél: a habilitációt, az egyetemi tanári és akadémiai doktori címet megszerző kollégák számának növelése.

Eredmények:

- Akadémiai Doktori cím elnyerése ( Dr. Majtényi Miklós)
- Egyetemi tanári pályázat kiírása (Dr. Majtényi Miklós)

- 2 db habilitáció: Jámborné Dr. Róth Erika és Dr. Wopera Zsuzsa  
Feladat: az egyetemi tanári és DSC fokozat megszerzésének Kar általi elősegítése, támogatása.  
Határidő: folyamatos  
Felelős: Dr. Szabó Miklós dékán, Dékán.

**3. Oktatók erkölcsi-anyagi elismerésének , ösztönzési rendszernek a javítása:**

- Feladat: tudományos fokozattal rendelkezők határidőben történő előléptetési a kar anyagi erejének függvényében , valamint
- a habilitáció és egyetemi tanári cím elnyeréséhez szükséges monográfiák kiadásának Kar általi finanszírozása és támogatása.
- Határidő: folyamatos
- Felelős: Dr. Szabó Miklós dékán

**4. A pénzügyi folyamatok átláthatóságának javítása, a folyamatok , döntéshozatal decentralizációja:**

A Kar Szervezeti Önértékelésében gyengeségként szerepelt a pénzügyi folyamatok visszacsatolása, a pénzügyi folyamatokban a döntéshozatal decentralizációjának igénye vetődött fel.

Ennek érdekében a feladat:

A Dékáni Tanácson és Kari tanács előtti évenkénti pénzügyi beszámolókról az intézeti értekezleten is be kell számolni.

Határidők: minden tanévben legalább 1 alkalommal, folyamatos

Felelős: Intézetigazgatók, Dékán

**5. Személyre szabott személyzeti terv, karrierfejlesztés megvalósítása:**

Minden tanítási félév után az oktatóktól a munkateher vizsgálat keretében a munkateher elszámolási lapja bekérésre kerül. A munkateher vizsgálatok során azok kiértékelésre kerülnek, az oktatók 4 évenkénti minősítése folyamatosan megtörténik a Karon.

Feladatok:

Az oktatói minősítések és teljesítményértékelések részeként kerüljön sor az egyéni karrier tervezésre, a feladatok, tudományos fokozatok elérésének célkitűzésére.

Határidő: 4 évenkénti minősítés, folyamatos

Felelős: Intézetigazgatók, Dékán.

Miskolc, 2012-05-14.

Dr. Erdős Éva  
Intézeti Tanszékvezető egyetemi docens  
Dékán helyettes  
Kari Minőségbiztosítási Bizottság Elnöke

Melléklet: 2012. évi Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési terv

Megjegyzés : 2012. július 1. napjától értelemszerűen ahol dékán és dékán helyettes(ek) a felelős(ök), a 2012. július 1. napjával kinevezett dékánt és dékán helyettes(ek) –et értjük alatta.